

Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) *

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)
Barlachstadt Güstrow Der Bürgermeister Markt 1 18273 Güstrow www.guestrow.de	Stadtamt Abt. Personal und Organisation Frau Lisa Herrmann Telefon: 03843/769-150 E-Mail: lisa.herrmann@guestrow.de
Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten	
Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter ZV eGo-MV Eckdrift 103, 19061 Schwerin	Telefon: 0385 / 77 33 47-51 E-Mail: datenschutz@ego-mv.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
Zwecke:
Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten, um das Bewerbungsverfahren durchzuführen und über die Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses zu entscheiden.
Rechtsgrundlagen:
Die Verarbeitung erfolgt auf folgender Rechtsgrundlage:
<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 Abs. 1 lit. b Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), da die Verarbeitung für die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich ist, die auf Ihre Bewerbung hin erfolgen und- Art. 88 DSGVO in Verbindung mit § 10 Datenschutzgesetz Mecklenburg-Vorpommern (DSG M-V), da die Datenverarbeitung im Zusammenhang mit einem möglichen Beschäftigungsverhältnis erfolgt.
Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:
Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens und einen möglichen Vertragsabschluss erforderlich.
<div><input type="checkbox"/> nein</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> ja</div>
<div>Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten</div> <div>Keine Berücksichtigung im Bewerbungsverfahren</div>

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:
<ul style="list-style-type: none">- Stammdaten (z.B. Name, Adresse, Kontaktdaten)- Bewerbungsunterlagen (z.B. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse)

* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

- Kommunikationsdaten (z.B. Schriftwechsel im Bewerbungsverfahren, Gesprächsnotizen)
- ggf. besondere Kategorien personenbezogener Daten, sofern diese freiwillig mitgeteilt werden (z.B. Angaben zur Schwerbehinderteneigenschaft)

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

Sofern wir Ihre personenbezogenen Daten nicht direkt bei Ihnen erhoben haben, stammen diese aus folgenden Quellen:

- internen Unterlagen aus früheren Bewerbungsverfahren oder bestehenden Beschäftigungsverhältnissen,
- anderen öffentlichen Stellen (z. B. Agentur für Arbeit),
- Personalvermittlern,
- öffentlich zugänglichen beruflichen Netzwerken (z. B. LinkedIn, XING),
- Empfehlungen durch Dritte,
- Bewerberpools, sofern Sie hierzu zuvor Ihre Einwilligung erteilt haben.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich von den Stellen innerhalb der Verwaltung der Barlachstadt Güstrow verarbeitet, die mit der Durchführung des Bewerbungsverfahrens betraut sind. Hierzu gehören insbesondere:

- Abteilung für Personal und Organisation
- die jeweils zuständige Fachabteilung,
- der Personalrat,
- die Gleichstellungsbeauftragte,

Darüber hinaus können personenbezogene Daten durch Auftragsverarbeiter verarbeitet werden, die wir zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens einsetzen (z. B. IT-Dienstleister oder Anbieter von Bewerbermanagement-Software). Diese verarbeiten die Daten ausschließlich auf unsere Weisung.

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

☒ nein

☐ ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

Ihre personenbezogenen Daten werden für die Dauer des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert.

Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Bewerbungsdaten spätestens drei Monate nach der endgültigen Besetzungsentscheidung gelöscht, sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen.

Sofern Sie ausdrücklich eingewilligt haben, können Ihre personenbezogenen Daten über diesen Zeitraum hinaus gespeichert werden, um Sie bei künftigen Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigen zu können. In diesem Fall erfolgt die Speicherung bis zum Widerruf Ihrer Einwilligung, spätestens jedoch bis zum Ablauf des vereinbarten Speicherzeitraums.

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de.